

EMNE

Generelle regler for debitorer i Leverandørservice

GÆLDENDE FRA 1. JANUAR 2026



Indholdsfortegnelse

1. Hvad er Leverandørservice?	2
2. Definitioner	2
3. Debitors brug af Leverandørservice.....	3
4. Debitors betalingstilladelser	3
5. Advisering af debitor.....	4
6. Behandling af personoplysninger	4
7. Betalingsoplysninger indberettet af debitor via internet	4
8. Gennemførelse af betalinger	4
9. Afvisning og tilbageførsel af betalinger	5
10. Indsigelser	6
11. Ophør af betalingstilladelser.....	7
12. Hvis debitors pengeinstitut ikke kan opfylde sine forpligtelser	7
13. Pengeinstituttets erstatningsansvar	7
14. Ændring af debitorreglerne	8
15. Lov om betalinger	8
16. Lovvalg, værneting og tvister.....	8
17. Sprog	9



1. Hvad er Leverandørservice?

Leverandørservice er en betalingstjeneste, som virksomheder, foreninger eller tilsvarende kan bruge til at iværksætte betalinger i danske kroner mellem deres konti, når der foreligger en gyldig betalingstilladelse mellem parterne.

Leverandørservice er et erhvervsprodukt, som er beregnet til tilbagevendende betalinger fra debitorer, men kreditor kan også iværksætte engangsbetalinger eller i visse tilfælde udbetalinger.

2. Definitioner

2.1 Advisering

En advisering er en meddelelse fra kreditor til debitor med specificerede oplysninger om, at kreditor iværksætter en betaling fra debtors til kreditors konto ved brug af Leverandørservice.

2.2 Afvisning

Afvisning af en betaling medfører, at denne ikke gennemføres. Debitor kan før betalingsdagen afvise en kommende betaling, hvis betingelserne er opfyldt, jf. pkt. 9.1.

2.3 Bankdag

Bankdage er alle dage, undtagen lørdage, søn- og helligdage, fredag efter Kristi himmelfartsdag, grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag.

2.4 Betalingsdag

Betalingsdagen er den dag, hvor beløbet hæves eller indsættes på debtors konto. Betalinger gennemføres kun på bankdage.

2.5 Betalingstilladelse

En betalingstilladelse er en aftale mellem debitor og kreditor, hvor debitor giver kreditor ret til at benytte Leverandørservice til at iværksætte betaling af kreditors tilgodehavender fra debtors konto eller udbetale et mellemværende til debtors konto, jf. pkt. 4.

2.6 Debitor

Debitor er den virksomhed, forening eller tilsvarende, som betaler til kreditor ifølge betalingstilladelsen.

2.7 Kreditor

Kreditor er den virksomhed, forening eller tilsvarende, som debitor betaler til ifølge betalingstilladelsen.

2.8 Mastercard Payment Services

Mastercard Payment Services Denmark A/S, CVR-nr. 40 69 58 69, er det selskab, der udbyder Leverandørservice. Mastercard Payment Services har tilladelse som betalingsinstitut med FT-nr. 22034 og er underlagt Finanstilsynets tilsyn.



2.9 Tilbageførsel

Tilbageførsel af en betaling medfører, at beløbet tilbageføres fra kreditors konto til debtors konto. Debitor eller debtors pengeinstitut kan anmode om tilbageførsel af en eller flere gennemførte betalinger, hvis betingelserne er opfyldt, jf. pkt. 9.

3. Debtors brug af Leverandørservice

Debitor må ikke være en forbruger. Det er en forudsætning for debtors brug af Leverandørservice, at debitor har et aktivt CVR- eller skatteregistreringsnummer.

De ydelser, som debitor betaler gennem Leverandørservice, skal være beregnet til debtors erhvervsmæssige brug.

Når debitor opretter betalingstilladelser gennem sit pengeinstitut, giver pengeinstituttet samtidig tilladelse til, at debitor kan bruge en eller flere konti til Leverandørservice. Pengeinstituttet er ikke forpligtet til at stille en konto til rådighed for debtors brug af Leverandørservice.

Debtors pengeinstitut har altid ret til at afmelde indhentede betalingstilladelser, jf. pkt. 11.4 samt ret til at tilbageføre eventuelle gennemførte betalinger, jf. pkt. 9.3.

4. Debtors betalingstilladelser

4.1 Indholdet af en betalingstilladelse

Debtors betalingstilladelse angiver, at kreditor fremover må iværksætte betalinger fra debitor til kreditor via Leverandørservice fra den angivne konto, samt at debitor har tiltrådt disse Generelle regler for debitorer i Leverandørservice.

Hvis debitor har givet en betalingstilladelse, der ikke kan nå at få virkning for førstkommende betaling, må debitor betale beløbet på anden vis.

4.2 Oprettelse af betalingstilladelser

Debitor kan oprette betalingstilladelser via forskellige kanaler eller løsninger. Det kan fx være:

- Via kreditor
- Via debtors pengeinstitut
- Via Mastercard Payment Services

Hvis debitor opretter en betalingstilladelse digitalt, gennem en løsning udbudt af Mastercard Payment Services eller sit pengeinstitut, skal debtors identitet verificeres, og debitor skal godkende betalingstilladelsen. Det kan ske med MitID eller en anden tilsvarende løsning.

Hvis betalingstilladelsen ikke indgås digitalt, skal verifikation af debtors identitet og debtors godkendelse af betalingstilladelsen ligeledes kunne dokumenteres af kreditor eller debtors pengeinstitut.

Der skal ikke ske fornyet identifikation eller godkendelse, hver gang en tilbagevendende betaling gennemføres.



5. Advisering af debitor

5.1 Kreditor skal advisere debitor

Kreditor skal advisere debitor om betalingen. Adviseringen skal være debitor i hænde senest tre bankdage før betalingsdagen. Der gælder særlige regler for betalinger, der er indberettet af debitor via internettet, jf. pkt. 7.

5.2 Adviseringens indhold

Adviseringen skal indeholde beløbet, betalingsdagen, kreditors navn samt oplysninger om, hvad betalingen vedrører, så debitor entydigt kan identificere betalingen.

6. Behandling af personoplysninger

Mastercard Payment Services indsamler og behandler personoplysninger i overensstemmelse med persondatapolitikken for Leverandørservice, som kan findes i GDPR-sektionen på hjemmesiden for Leverandørservice på <https://www.mastercardpaymentservices.com/denmark>

Personoplysninger i Leverandørservice kan for eksempel være kontaktoplysninger og oplysninger knyttet til enkeltmandsvirksomheder.

7. Betalingsoplysninger indberettet af debitor via internet

7.1 Debtors indberetning af betalingsdata

Hvis debitor selv indberetter betalingsoplysninger via internettet, erstattes pkt. 5 af nedenstående.

7.2 Debtors godkendelse

Debitor skal for hver enkelt betaling godkende, at kreditor må iværksætte betaling fra debtors konto. Debitor skal for hver enkelt betaling godkende beløb og betalingsdag. Kreditor skal til enhver tid kunne dokumentere, at debitor har foretaget godkendelserne.

7.3 Kvittering til debitor

Kreditor skal via internettet give debitor kvittering for modtagelsen af ovenfor nævnte godkendelse. Kvitteringen skal være debitor i hænde senest én bankdag før betalingsdagen. Kreditor bærer ansvaret for, at kvitteringen kommer frem til debitor inden fristens udløb.

8. Gennemførelse af betalinger

8.1 Samtykke til gennemførelse af en betaling

Debitor giver samtykke til gennemførelse af fremtidige betalinger, når debitor giver sin betalingstilladelse til kreditor. Samtykket kan tilbagekaldes ved at afmelde betalingstilladelsen, jf. pkt. 11.1 eller ved at bruge retten til at afvise eller tilbageføre betalinger, jf. pkt. 9.

Hvis der ikke findes en gyldig betalingstilladelse, kan debitor gøre indsigelse mod en gennemført betaling, jf. pkt. 10.



8.2 Tidspunkt for gennemførelse af betalinger

Kreditor og debitor skal indbyrdes aftale, på hvilke tidspunkter kreditor er berettiget til at iværksætte betalinger fra debtors konto.

Beløbet hæves på debtors konto og indsættes på kreditors konto på den betalingsdag, som kreditor har angivet i de indsendte betalingsdata.

Det er aftaleforholdet med kreditors pengeinstitut, som regulerer, fra hvornår der beregnes rente af gennemførte betalinger.

8.3 Dækning på debtors konto

Der skal være dækning på debtors konto på betalingsdagen. Hvis der ikke er dækning på kontoen for alle betalinger den pågældende dag, er pengeinstituttet berettiget til at tilbageføre alle betalingerne den pågældende dag, jf. pkt. 9.3.

8.4 Betaling og kvittering

Betaling via Leverandørservice anses som betaling med frigørende virkning for debitor. Leverandørservice udsteder ikke særskilt kvittering til debitor for betalingen. Debitor er berettiget til at anse en kontoudskrift, hvoraf betalingen fremgår, som kvittering for den gennemførte betaling.

Dette gælder dog ikke, hvis betalingen efterfølgende tilbageføres.

8.5 Maksimal gennemførelsestid

Den samlede gennemførelsestid er maksimalt én bankdag.

9. Afvisning og tilbageførsel af betalinger

9.1 Debtors afvisning

Debitor kan afvise en betaling ved at give skriftlig meddelelse til sit pengeinstitut om, at betalingen ikke må gennemføres.

En betaling kan kun afvises i sin helhed.

Debtors afvisning gælder kun for den eller de betalinger, der udtrykkeligt er angivet i meddelelsen. Afvisningen gælder ikke for andre eller fremtidige betalinger, der er omfattet af betalingstilladelsen.

9.2 Debtors tilbageførsel

Debitor kan anmode om tilbageførsel af en gennemført betaling ved at give skriftlig meddelelse til sit pengeinstitut om, at betalingen skal tilbageføres.

En betaling kan kun tilbageføres i sin helhed.

Debtors anmodning om tilbageførsel skal være debtors pengeinstitut i hænde senest 2. bankdag efter betalingsdagen. Debtors pengeinstitut kan fastsætte en senere frist, dog således at anmodningen skal være Mastercard Payment Services i hænde senest 3. bankdag efter betalingsdagen.



Det overførte beløb vil herefter blive tilbageført til debtors konto. Oplysninger om tilbageførslen vil fremgå af posteringsoversigten eller kontoudtoget.

Debtors tilbageførsel gælder kun for den eller de betalinger, der udtrykkeligt er angivet i debtors meddelelse. Tilbageførslen gælder ikke for fremtidige betalinger i henhold til betalingstilladelsen.

9.3 Debtors pengeinstituts tilbageførsel

Debtors pengeinstitut kan tilbageføre en, flere eller alle gennemførte betalinger i følgende situationer:

- Der er ikke dækning på debtors konto på betalingsdagen. Pengeinstituttet er berettiget til at tilbageføre alle gennemførte betalinger fra den pågældende konto, hvis der ikke er dækning på kontoen for alle betalingerne på betalingsdagen.
- Debtors pengeinstitut har ikke godkendt debtors betalingstilladelse.
- Den anvendte betalingstilladelse er afmeldt.
- Betalingstilladelsen er bortfaldet, fordi debtors kontoforhold med pengeinstituttet er ophørt før betalingsdagen.
- Der er fejl ved betalingsdata eller ved behandlingen af disse.

Debtors pengeinstitut vil give debitor meddelelse om tilbageførslen/-erne, når den eller de er foretaget.

9.4 Udløb af frister

Hvis den dag, hvor en frist for at anmode om afvisning eller tilbageførsel udløber, ikke er en bankdag, er fristen den første bankdag herefter.

Efter udløbet af fristen i pkt. 9.2 kan debitor alene gøre indsigelse gældende i henhold til pkt. 10.

10. Indsigelser

10.1 Indsigelse om uautoriserede eller fejlbehæftede betalinger

Debitor kan over for sit pengeinstitut fremsætte indsigelse om:

- at en betaling er uautoriseret, fordi debitor ikke har givet kreditor betalingstilladelse til brug af Leverandørservice i det pågældende skyldforhold, eller
- at en betaling er fejlbehæftet.

En betaling anses for uautoriseret, hvis det ikke kan dokumenteres, at der foreligger en gyldig betalingstilladelse, jf. pkt. 4.2.

En betaling anses for fejlbehæftet, hvis den ikke er korrekt registreret og bogført, eller hvis den er ramt af tekniske svigt eller andre tilsvarende fejl fra Mastercard Payment Services' eller pengeinstituttets side.

Debitor skal fremsætte indsigelsen over for sit pengeinstitut snarest muligt og senest 13 måneder efter betalingsdagen.

Hvis betalingen er uautoriseret eller fejlbehæftet, vil betalingen i sin helhed blive tilbageført via debtors pengeinstitut.



10.2 Udløb af frister

Hvis den dag, hvor en frist for at fremsætte indsigelse udløber, ikke er en bankdag, er fristen den første bankdag herefter.

11. Ophør af betalingstilladelser

11.1 Debtors afmelding af betalingstilladelser

Debitor kan til enhver tid meddele kreditor eller sit pengeinstitut, at en betalingstilladelse skal afmeldes.

11.2 Hvornår får en afmelding virkning?

Afmelding af en betalingstilladelse får virkning, på bankdagen efter at afmeldingen er registreret af Mastercard Payment Services.

11.3 Bortfald af betalingstilladelser ved manglende brug

En betalingstilladelse kan bortfalde, hvis den ikke har været brugt inden for en periode på 18 måneder.

11.4 Debtors pengeinstituts afmelding af betalingstilladelser

Debtors pengeinstitut er til enhver tid berettiget til at afmelde debtors betalingstilladelser.

11.5 Afmelding af betalingstilladelser ved kontoophør

Hvis kontoforholdet mellem debitor og debtors pengeinstitut ophører, herunder ved lukning eller spærring af debtors konto, bortfalder grundlaget for alle debtors betalingstilladelser. Debtors pengeinstitut vil i så fald afmelde alle debtors betalingstilladelser.

11.6 Hvis kreditor stopper med at bruge Leverandørservice

Hvis kreditor ikke længere vil bruge Leverandørservice, bortfalder debtors betalingstilladelse med kreditor automatisk.

11.7 Konsekvens af afmelding eller bortfald af betalingstilladelser

Når en betalingstilladelse er afmeldt eller bortfaldet, kan kreditor ikke længere iværksætte betalinger fra debtors konto. En eventuel betaling, der er adviseret, men endnu ikke er iværksat, vil ikke blive gennemført.

12. Hvis debtors pengeinstitut ikke kan opfylde sine forpligtelser

Hvis en betaling i Leverandørservice ikke gennemføres på grund af, at debtors pengeinstitut er kommet under rekonstruktions- eller konkursbehandling, kan kreditor opkræve beløbet hos debitor på anden vis med en ny betalingsfrist.

Betaler debitor inden for den nye betalingsfrist, som kreditor har fastsat, kan kreditor ikke gøre misligholdelsesbeføjelser gældende over for debitor.

13. Pengeinstituttets erstatningsansvar

Debtors pengeinstitut er erstatningsansvarlig, hvis det på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er pengeinstituttet ikke ansvarlig for tab, som skyldes:



- nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er pengeinstituttet selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne
- svigt i pengeinstituttets strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computer-virus og -hacking)
- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af pengeinstituttet selv eller dens organisation, og uanset konfliktens årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af pengeinstituttet
- andre omstændigheder, som er uden for pengeinstituttets kontrol.

Pengeinstituttets ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- pengeinstituttet burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- lovgivningen under alle omstændigheder gør pengeinstituttet ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

14. Ændring af debitorreglerne

14.1 Varsling af ændringer

Ændringer i de Generelle regler for debitorer i Leverandørservice, som er til ugunst for debitor, kan ske med to måneders varsel. Øvrige ændringer kan ske uden forudgående varsel. Debitor vil få besked om ændringer fx via e-mail, netbank eller brevpost.

14.2 Godkendelse af ændringer

Debitor anses for at have godkendt varslede ændringer, medmindre debitor meddeler sit pengeinstitut, at debitor ikke ønsker at være bundet af de nye regler. I så fald anses debitor for at have opsagt samtlige betalingstilladelser senest med virkning fra det tidspunkt, hvor ændringerne træder i kraft.

14.3 Udlevering af regler

Debitor kan til enhver tid få adgang til de Generelle regler for debitorer i Leverandørservice hos kreditor eller sit pengeinstitut.

15. Lov om betalinger

Lov om betalinger er fraveget i det omfang, den giver mulighed for det, medmindre andet følger af disse generelle regler.

16. Lovvalg, værneting og tvister

Disse regler er underlagt dansk ret.



Debitor kan rette henvendelse til Mastercard Payment Services, hvis debitor ønsker at klage over Mastercard Payment Services eller Mastercard Payment Services' produkter.

Hvis debitor ønsker at klage over kreditors opkrævning, skal debitor kontakte kreditor.

Tvister i forhold til debtors pengeinstitut, der udspringer af debtors brug af Leverandørservice, kan indbringes for de ordinære domstole i Danmark medmindre debitor har aftalt andet med sit pengeinstitut. Tvister kan desuden indbringes for Det Finansielle Ankenævn, der behandler klager fra erhvervsdrivende såfremt klagen ikke adskiller sig væsentligt fra en klage vedrørende et forbrugerforhold.

Hvis tvisten vedrører Mastercard Payment Services' udøvelse af virksomhed som betalingstjenesteudbyder, kan sagen indbringes for de ordinære domstole.

17. Sprog

Disse Generelle regler for debitorer i Leverandørservice er skrevet på dansk, og kommunikationen med debitor vil foregå på dansk.

